

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 13 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1985 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 189

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 521

Οργανισμός Διοίκησης και λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Κοινωνικός Ξενώνας Καρέα Αττικής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.Δ. 928/1971, (ΦΕΚ 144/71 Τ. Α') «περί καταργήσεως, συγχωνεύσεως, μετατροπής ή υπαγωγής Ιδρυμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών εις έτερα Ιδρύματα του αυτού Υπουργείου.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 τ. Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 2 του Π.Δ. 770/1975 «περί διαρθρώσεως του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως και Οργανισμού Υπηρεσιών τινών αυτού» (ΦΕΚ 248/1975 τ. Α').

4. Τις αριθ. 316/1985 και 428/1985 Γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Σκοπός.

Το συσταθέν, με το Π.Δ. 28/1985 ΦΕΚ 10, Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κοινωνικός Ξενώνας Καρέα Αττικής» έχει σκοπό την παροχή στέγης, διατροφής και ηθικής ενίσχυσης σε εξήντα πέντε (65) αυτοεξυπηρετούμενα άτομα, τα οποία αδυνατούν μόνιμα ή πρόσκαιρα να παραμείνουν στο περιβάλλον του σπιτιού τους.

Άρθρο 2.

Προϋποθέσεις εισαγωγής και όροι παροχής προστασίας.

1. Η εισαγωγή στο Ίδρυμα γίνεται, αφού προσκομίσουν οι ενδιαφερόμενοι τα παρακάτω δικαιολογητικά.

α) Αίτηση.

β) Έκθεση Κοινωνικής έρευνας, με πρόταση εισαγωγής στο Ξενώνα. Ειδικότερα τα οικονομικώς αδύνατα άτομα πρέπει να προσκομίσουν απόφαση του οικείου Νομάρχη, που εκδίδεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 του Ν.Δ. 57/73 «περί λήψεως μέτρων κοινωνικής προστασίας των οικονομικώς αδυνάτων και καταργήσεως των διεπουσών τον θεσμόν της απορίας διατάξεων».

γ) Ιατρικό πιστοποιητικό, στο οποίο θα αναγράφεται ότι το ενδιαφερόμενο άτομο δεν πάσχει από μολυσματική νόσο, συφιλίδα, φυματίωση ή από βαρύ νόσημα που χρειάζεται ειδική νοσηλεία ή από καρκίνο.

2. Οι εισαγόμενοι στον Ξενώνα συμμετέχουν στη δαπάνη περίθαλψής τους, ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητές τους.

Η συμμετοχή καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο βάσει τιμολογίου, με κλίμακα ανάλογη με το ύψος του εισοδήματος του κάθε περιθαλπομένου.

Οι προσφερόμενες Υπηρεσίες είναι ίδιες σε όλους, ανεξάρτητα με τη συμμετοχή τους ή όχι στη δαπάνη περίθαλψης.

Άρθρο 3.

Διοίκηση.

Το Ίδρυμα διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο διορίζεται με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, με απόφαση του Νομάρχη. σύμφωνα με την αριθ. 1785/21.6.1982 Κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Κοινωνικών Υπηρεσιών (Φ. 434), όπως κάθε φορά θα τροποποιείται.

Άρθρο 4.

Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Αντιπρόεδρος και αυτόν άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται από αυτό.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει, τακτικά, δύο φορές το μήνα και έκτακτα, όταν παρίσταται ανάγκη, καθώς επίσης και όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση του μισού πλέον ενός, του αριθμού των μελών του, πάντοτε όμως με πρόσκληση του Προέδρου.

3. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μετέχει ο Διευθυντής του Ιδρύματος, ως εισηγητής, χωρίς ψήφο.

4. Τα θέματα, που θα συζητηθούν, καταχωρίζονται στην ημερήσια διάταξη, που κοινοποιείται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, μαζί με την πρόσκληση για συνεδρίαση. Θέματα, που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη, δεν συζητούνται εκτός και αν πρόκειται για επείγοντα θέματα και αποφασίσουν τη συζήτηση όλα τα παρόντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης, επικυρώνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην επόμενη συνεδρίαση και καταχωρίζονται από το Γραμματέα σε ειδικό βιβλίο πρακτικών, μονογραμμένο από τον Πρόεδρο, υπογράφονται δε στη συνέχεια από αυτούς και από τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη.

6. Ουδεμία απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκτελείται, αν δεν έχουν επικυρωθεί τα πρακτικά της συνεδρίασης, κατά την οποία πάρθηκε η απόφαση.

Όταν πρόκειται για εξαιρετικές περιπτώσεις, για τις οποίες η εκτέλεση δεν επιδέχεται αναβολή, δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική απόφαση να θεωρεί επικυρωμένα τα σχετικά πρακτικά για τα θέματα αυτά με σκοπό την άμεση εκτέλεση της απόφασης.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο :

1. Διοικεί και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

2. Ψηφίζει τον προϋπολογισμό, ισολογισμό και απολογισμό του Ιδρύματος και εισηγείται γι' αυτούς στις αρμόδιες υπηρεσίες.

3. Εγκρίνει, για τη λειτουργία του Ιδρύματος, τις απαιτούμενες δαπάνες, μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού, τον οποίο δύναται να τροποποιήσει και αναμορφώσει, μέσα στο οικονομικό έτος, με τη διαδικασία, που προβλέπεται στο άρθρο 8 αυτού του Διατάγματος.

4. Διορίζει το προσωπικό με τη νόμιμη διαδικασία και ασκεί, σύμφωνα με τις διατάξεις, που ισχύουν κάθε φορά, τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση και τον πειθαρχικό έλεγχο του προσωπικού αυτού.

5. Αποφασίζει για τα άτομα, που εισάγονται στο Ίδρυμα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 του διατάγματος αυτού.

6. Είναι αρμόδιο για όλα ανεξαιρέτως τα θέματα, που σχετίζονται με την πορεία των εργασιών του Ιδρύματος, εκτός από εκείνα για τα οποία προβλέπεται από το διάταγμα αυτό αρμοδιότητα άλλων οργάνων του Ιδρύματος.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες :

1. Εκπροσωπεί το Ίδρυμα δικαστικώς και εξωδίκως, δίδει και επάγει τους όρκους, που προβλέπονται από τη Νομοθεσία και διορίζει τους δικαστικούς πληρεξουσίους.

2. Προσκαλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις, καταρτίζει, με το Διευθυντή, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων, που πρόκειται να συζητηθούν και υπογράφει τις προσκλήσεις, με τις οποίες ορίζεται ο τόπος, η ημέρα και η ώρα της συνεδρίασης.

Στην ημερήσια διάταξη περιέχονται περιληπτικά, όλα τα θέματα που θα συζητηθούν.

3. Υπογράφει με το Διευθυντή του Ιδρύματος, κάθε εξερχόμενο έγγραφο, τις επιταγές και τα εντάλματα πληρωμών.

4. Ασκεί σε όλο το προσωπικό τις αρμοδιότητες, που του ανήκουν σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά και συντάσσει τις εκθέσεις υπηρεσιακής δράσης και επίδοσης του Διευθυντή.

Άρθρο 7.

Πόροι του Ιδρύματος.

Οι πόροι του Ιδρύματος είναι :

α) Κρατική επιχορήγηση.

β) Πόροι από την εκμετάλλευση της περιουσίας του.

γ) Τροφεία Περιθαλπομένων ή των Ταμείων τους.

δ) Επιχορηγήσεις Δήμων και Κοινοτήτων.

ε) Εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες προς το Ίδρυμα.

στ) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

Άρθρο 8.

Προϋπολογισμός.

Ο προϋπολογισμός καταρτίζεται από το Διευθυντή του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις, του ισχύουν κάθε φορά, ψηφίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από το Νομάρχη.

Αντίγραφο του εγκριθέντος προϋπολογισμού υποβάλλεται στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 9.

Εισπράξεις Εσόδων.

1. Τα κεφάλαια και οι πόροι του Ιδρύματος κατατίθενται απ' ευθείας σε λογαριασμό που τηρείται στο Υποκατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδος.

2. Ειδικές πιστώσεις ή κεφάλαια, που πλεονάζουν μεταφέρονται σε ειδικούς λογαριασμούς διαθεσίμων, εντόκως ή ατόκως, ανάλογα με την προέλευση αυτών.

Η μεταφορά από το λογαριασμό ταμειακής διαχείρισης και η επαναφορά σ' αυτόν γίνεται με εντολή του Διευθυντή του Ιδρύματος ή οίκοθεν από την Τράπεζα της Ελλάδος, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Α.Ν. 1611/1950, όπως προσετέθη με το άρθρο 2 του Ν.Δ. 2999/1954.

Άρθρο 10.

Πληρωμές Δαπανών.

Κάθε πληρωμή ενεργείται με χρηματικό ένταλμα, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, ή από άλλο μέλος αυτού, ειδικά εξουσιοδοτημένο, καθώς και από το Διευθυντή του Ιδρύματος και το λογιστή, η δε καταβολή του ποσού αυτού ενεργείται με έκδοση ισόποσης επιταγής, σε βάρος του λογαριασμού που τηρεί το Ίδρυμα στο Υποκατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδος. Οι επιταγές υπογράφονται όπως και τα εντάλματα πληρωμής.

Άρθρο 11.

Εκτέλεση Δαπανών.

Οι δαπάνες του Ιδρύματος εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. και της νομοθεσίας, περί εκτελέσεως Δημοσίων Έργων.

Άρθρο 12.

Βασική διάρθρωση των Υπηρεσιών.

1. Οι Υπηρεσίες του Ιδρύματος αποτελούν Διεύθυνση, που συγκροτείται από τα παρακάτω Τμήματα :

α) Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας.

β) Τμήμα Διοικητικού.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης αναφέρονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων ως εξής :

α) Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας είναι αρμόδιο για κάθε θέμα, που αναφέρεται στην υπό του Ιδρύματος παρεχόμενη προστασία. Κύρια φροντίδα του Τμήματος αυτού είναι η έρευνα κάθε δυνατής λύσης, που θα δώσει τη δυνατότητα στους περιθαλπόμενους του Ιδρύματος να ενταχθούν και πάλι στο Κοινωνικό σύνολο, δημιουργώντας το δικό τους σπίτι ή να εισαχθούν σε κάποιο ανάλογο Ίδρυμα.

β) Το Διοικητικό Τμήμα είναι αρμόδιο γιά το χειρισμό κάθε θέματος, που αναφέρεται στη γενική κατάσταση του προσωπικού του Ιδρύματος, στα οικονομικά και τη διαχείριση της περιουσίας του, καθώς και για το χειρισμό θεμάτων Γραμματείας.

'Αρθρο 13.
Προσωπικό.

Οι θέσεις του προσωπικού διαρθρούνται κατά Κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες όπως παρακάτω :

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικός - Λογιστικός :
Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο-2ο.
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο-4ο.

Κλάδος ΑΡ1 Κοινωνικών Λειτουργών :
Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο-4ο.
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 8ο-6ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός - Λογιστικός :
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο.

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών - Νυκτοφυλάκων :
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο .

Κλάδος ΣΕ2 Αρρένων Νοσοκόμων (Μεταφορέων ασθενών) :
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

Κλάδος ΣΕ3 Οικονόμων - Καθαριστριών - Βοηθητικών Εργασιών :
'Εξι (6) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

'Αρθρο 14.
Προσόντα διορισμού για κάθε θέση.

1. Για τον Κλάδο ΑΤ1 Διοικητικό - Λογιστικό, πτυχίο οποιουδήποτε τμήματος Νομικής Σχολής ημεδαπού Πανεπιστημίου ή της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών, ή της Παντείου Ανωτάτης Σχολής Πολιτικών Επιστημών, ή Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής ή ισότιμο πτυχίο Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας.

2. Για τον Κλάδο ΑΡ1 Κοινωνικών Λειτουργών, πτυχίο Κοινωνικής Εργασίας Σχολής Επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής, ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας ισότιμης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής και άδεια άσκησης επαγγέλματος.

3. Για τον Κλάδο ΜΕ1 Διοικητικό - Λογιστικό, απολυτήριο Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου Σχολείου της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

4. Για τους Κλάδους ΣΕ, απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου και αντίστοιχη άδεια της ειδικότητάς τους, όπου δε, δεν χορηγείται άδεια, αντίστοιχη για κάθε ειδικότητα, εμπειρία τριών ετών που να αποδείχνεται από βιβλιάρια κύριας ασφάλισης ή άλλο στοιχείο Ελληνικής ή ξένης Αρχής και άδεια άσκησης επαγγέλματος (για όσες ειδικότητες χορηγείται από μέρος της αρμόδιας αρχής).

'Αρθρο 15.
Προϊστάμενος Υπηρεσιών - Αναπλήρωση.

Της Διεύθυνσης προΐσταται ο υπάλληλος με βαθμούς 3ο-2ο του Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού υπάλληλος του Κλάδου ΑΤ1 και επί ισοβάθμων ο αρχαιότερος υπηρετών υπάλληλος.

Του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας υπάλληλος του Κλάδου ΑΡ1 με βαθμούς 5ο-4ο.

'Αρθρο 16.
Εσωτερικός Κανονισμός.

'Ολα τα λεπτομερέστερα θέματα, που ανάγονται στην κανονική και εύρυθμη λειτουργία του Ξενώνα, ως και τα καθήκοντα των εργαζομένων σ' αυτόν ρυθμίζονται με εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται με απόφαση του Νομάρχη.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Οκτωβρίου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΑΠ. ΑΘ. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

---

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 522

Οργανισμός Διοίκησης και λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Προσωρινής Διαμονής Ρέντη Αττικής».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

'Εχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.Δ. 928/81 (ΦΕΚ 144) «περί καταργήσεως, συγχωνεύσεως, μετατροπής ή υπαγωγής Ιδρυμάτων αρμοδιότητος Υπουργείου Κοινωνικώ Υπηρεσιών εις έτερα Ιδρύματα του αυτού Υπουργείου.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά 'Οργανα» (ΦΕΚ 137 τ. Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 2 του Π.Δ. 770/1975 «περί διαρθρώσεως του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως και Οργανισμού Υπηρεσιών τινών αυτού» (ΦΕΚ 248/1975 τ. Α').

4. Τις αριθ. 393/85 και 428/16.5.85 Γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε :

'Αρθρο 1.
Σκοπός.

1. Το συσταθέν, με το Π.Δ. 28/85 (ΦΕΚ 10 τ. Α'/85), με την επωνυμία «Κέντρο Προσωρινής Διαμονής Ρέντη Αττικής», έχει σκοπό την εξασφάλιση δυνατότητας προσωρινής διαμονής, μέχρι έξι (6) μήνες στους εξερχόμενους από τα Νοσηλευτικά Ιδρύματα και στερούμενους κατάλληλου οικογενειακού περιβάλλοντος, που έχουν ανάγκη από μετανοσοκομειακή παρακολούθηση και κοινωνική φροντίδα.

Η δυναμικότητα του Κέντρου ορίζεται σε εκατόν τριάντα 130) κρεβάτια.

2. Επίσης σκοπός του Κέντρου Προσωρινής διαμονής Ρέντη Αττικής, είναι η παροχή στέγης, διατροφής, και Κοινωνικής Βοήθειας, μέχρι έξι (6) μήνες, σε είκοσι (20) άτομα, τα οποία στερούνται, προσωρινά στέγης, μέχρι την επανένταξή τους στο κατάλληλο Κοινωνικό περιβάλλον ή την εισαγωγή τους σε κάποιο 'Ιδρυμα. Τα άτομα αυτά παραμένουν σε ξεχωριστή ενότητα χώρου.

'Αρθρο 2.
Προϋποθέσεις εισαγωγής και όροι παροχής προστασίας.

Η εισαγωγή στο Κέντρο είναι άμεση και η συγκέντρωση τω παρακάτω δικαιολογητικών γίνεται με τη φροντίδα της Κοινωνικής Λειτουργού :

α) Αίτηση.
β) Πιστοποιητικό γεννήσεως.

γ) Έκθεση Κοινωνικής έρευνας, με πρόταση εισαγωγής στο Κέντρο.

Ειδικότερα για τα οικονομικώς αδύνατα άτομα, πρέπει να προσκομισθεί και απόφαση του οικείου Νομάρχη, που εκδίδεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 του Ν.Δ. 57/73 «περί λήψεως μέτρων Κοινωνικής Προστασίας των οικονομικώς αδυνάτων και καταργήσεως του θεσμού της απορίας διατάξεων».

δ) Για τους εξερχόμενους από τα Νοσηλευτικά Ιδρύματα χρειάζεται, μόνο το παραπεμπτικό έγγραφο του οικείου Νοσηλευτικού Ιδρύματος, στο οποίο θα αναγράφεται η ασθένεια και το χρονικό διάστημα που χρειάζεται για την ιατρική παρακολούθηση. Επίσης για τα οικονομικώς αδύνατα άτομα πρέπει να προσκομίζεται αντίγραφο της απόφασης του οικείου Νομάρχη, που εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 3.

Διοίκηση.

Το Ίδρυμα διοικείται από 7μελές διοικητικό συμβούλιο το οποίο διορίζεται με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη με απόφαση του Νομάρχη σύμφωνα με την 1785/21.6.1982 κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Κοινωνικών Υπηρεσιών (Φ.434) όπως κάθε φορά θα τροποποιείται.

Άρθρο 4.

Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Αντιπρόεδρος και αυτόν άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται από αυτό.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει, τακτικά δύο φορές το μήνα και έκτακτα, όταν παρίσταται ανάγκη, καθώς επίσης και όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση του μισού, πλέον ενός, του αριθμού των μελών του, πάντοτε όμως με πρόσκληση του Προέδρου.

3. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μετέχει ο Διευθυντής του Κέντρου, ως εισηγητής χωρίς ψήφο.

4. Τα προς συζήτηση θέματα καταχωρίζονται στην ημερήσια διάταξη, που κοινοποιείται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, μαζί με την πρόσκληση για συνεδρίαση. Θέματα, που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη, δεν συζητούνται, εκτός και αν πρόκειται για επείγοντα θέματα και αποφασίσουν τη συζήτηση όλα τα παρόντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Τα πρακτικά κάθε συνεδριάσεως, επικυρώνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην επόμενη συνεδρίαση και καταχωρίζονται από το Γραμματέα σε ειδικό βιβλίο πρακτικών, μονογραμμένο από τον Πρόεδρο, υπογράφονται δε στη συνέχεια από αυτούς και από τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη.

6. Καμία απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκτελείται, αν δεν έχουν επικυρωθεί τα πρακτικά της συνεδρίασης, κατά την οποία πάρθηκε η απόφαση. Όταν πρόκειται για εξαιρετικές περιπτώσεις, για τις οποίες η εκτέλεση δεν επιδέχεται αναβολή, δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική απόφαση να θεωρεί επικυρωμένα τα σχετικά πρακτικά για τα θέματα αυτά με σκοπό την άμεση εκτέλεση της απόφασης.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο :

1. Διοικεί και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του Κέντρου, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

2. Ψηφίζει τον προϋπολογισμό, ισολογισμό και απολογισμό του Κέντρου και εισηγείται γι' αυτούς στις αρμόδιες υπηρεσίες.

3. Εγκρίνει για τη λειτουργία του Κέντρου, τις απαιτούμενες δαπάνες, μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού, τον οποίο δύναται να τροποποιήσει και αναμορφώσει, μέσα στο οικονομικό έτος, με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 8 του διατάγματος αυτού.

4. Διορίζει το προσωπικό με τη νόμιμη διαδικασία και ασκεί, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση και τον πειθαρχικό έλεγχο του προσωπικού αυτού.

5. Αποφασίζει για τα άτομα που φιλοξενούνται στο Κέντρο, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 του διατάγματος αυτού.

6. Είναι αρμόδιο για όλα ανεξαιρέτως τα θέματα, που σχετίζονται με την πορεία των εργασιών του Κέντρου, εκτός από εκείνα, για τα οποία προβλέπεται από το διάταγμα αυτό, αρμοδιότητα άλλων οργάνων του Κέντρου.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες :

1. Εκπροσωπεί το Κέντρο δικαστικώς και εξωδίκως, δίδει και επάγει τους νομοθετημένους όρκους και διορίζει τους δικαστικούς πληρεξουσίους.

2. Προκαλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις, καταρτίζει με το Διευθυντή, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων, που πρόκειται να συζητηθούν και υπογράφει τις προσκλήσεις, με τις οποίες ορίζεται ο τόπος, η ημέρα και η ώρα της συνεδρίασης.

Στην ημερήσια διάταξη περιέχονται περιληπτικά, όλα τα θέματα, που θα συζητηθούν.

3. Υπογράφει με το Διευθυντή του Κέντρου κάθε εξερχόμενο έγγραφο, τις επιταγές και τα εντάλματα πληρωμών.

4. Ασκεί σε όλο το προσωπικό τις αρμοδιότητες, που του ανήκουν, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά και συντάσσει τις εκθέσεις υπηρεσιακής δράσης και επίδοσης του Διευθυντή.

Άρθρο 7.

Πόροι του Ιδρύματος.

Πόροι του Ιδρύματος είναι :

α) Κρατική επιχορήγηση.

β) Πόροι από την εκμετάλλευση της περιουσίας του.

γ) Τροφεία περιθαλπομένων ή των Ταμείων τους.

δ) Επιχορηγήσεις Δήμων και Κοινοτήτων.

ε) Εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες προς το Ίδρυμα.

στ) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

Άρθρο 8.

Προϋπολογισμός.

Ο προϋπολογισμός καταρτίζεται από το Διευθυντή του Κέντρου, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, ψηφίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από το Νομάρχη.

Αντίγραφο του εγκριθέντος προϋπολογισμού υποβάλλεται στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 9.

Εισπράξεις Εσόδων.

1. Τα κεφάλαια και οι πόροι του Κέντρου κατατίθενται απ' ευθείας σε λογαριασμό, που τηρείται στο Υποκατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδος.

2. Ειδικές πιστώσεις ή κεφάλαια, που πλεονάζουν, μεταφέρονται σε ειδικούς λογαριασμούς διαθεσίμων, εντόκως ή ατόκως, ανάλογα με την προέλευση αυτών. Η μεταφορά

από το λογαριασμό Ταμειακής διαχείρισης και η επαναφορά σ' αυτόν γίνεται με εντολή του Διευθυντή του Κέντρου ή οίκοθεν από την Τράπεζα της Ελλάδος, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Α.Ν.1611/1950, όπως προστέθηκε με το άρθρο 2 του Ν.Δ. 2999/1954.

Άρθρο 10.

Πληρωμές Δαπανών.

Κάθε πληρωμή ενεργείται με χρηματικό ένταλμα, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο μέλος αυτού, ειδικά εξουσιοδοτημένο, καθώς και από το Διευθυντή του Κέντρου και το λογιστή, η δε καταβολή του ποσού αυτού ενεργείται με έκδοση ισόποσης επιταγής, σε βάρος του λογαριασμού, που τηρεί το Κέντρο στο Υποκατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδος. Οι επιταγές υπογράφονται όπως και τα εντάλματα πληρωμής.

Άρθρο 11.

Εκτέλεση Δαπανών.

Οι δαπάνες του Κέντρου εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. και της νομοθεσίας περί εκτελέσεως Δημοσίων Έργων.

Άρθρο 12.

Βασική Διάρθρωση Υπηρεσιών.

1. Οι Υπηρεσίες του Ιδρύματος αποτελούν Διεύθυνση που συγκροτείται από τα παρακάτω τμήματα :

α) Τμήμα προσωρινής διαμονής αυτοεξυπηρετουμένων ατόμων.

β) Τμήμα προσωρινής διαμονής ατόμων, που χρειάζονται ιατρική παρακολούθηση.

γ) Τμήμα Διοικητικού.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων, όπως παρακάτω :

α) Τμήμα προσωρινής διαμονής αυτοεξυπηρετουμένων ατόμων είναι αρμόδιο για κάθε θέμα, που αναφέρεται στην Κοινωνική Προστασία που παρέχεται από το Ίδρυμα στα αυτοεξυπηρετούμενα άτομα.

β) Το Τμήμα προσωρινής διαμονής ατόμων, που χρειάζονται ιατρική παρακολούθηση είναι αρμόδιο για κάθε θέμα που αναφέρεται στην παροχή ιατρικών φροντίδων, στα φιλοξενούμενα άτομα μέχρι να αναρρώσουν, στην Κοινωνική και ηθική στήριξη και συμπαράσταση, που παρέχεται από το Ίδρυμα στα άτομα αυτά.

γ) Το Διοικητικό Τμήμα είναι αρμόδιο για το χειρισμό κάθε θέματος που αναφέρεται στη γενική κατάσταση του Προσωπικού του Ιδρύματος, στα οικονομικά και τη διαχείριση της περιουσίας του, καθώς και για το χειρισμό θεμάτων Γραμματείας.

Άρθρο 13.

Προσωπικό.

Οι θέσεις του προσωπικού διαρθρούνται κατά κλάδους βαθμούς και ειδικότητες, όπως παρακάτω :

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικός - Λογιστικός :
Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο-2ο.
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 8ο-4ο.

Κλάδος ΑΡ1 Κοινωνικών Λειτουργών :
Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο-4ο.
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 8ο-6ο (άρθρο 4 του Ν.Δ. 226/73).

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός - Λογιστικός :
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο.

Κλάδος ΜΕ2 Μαγείρων :
Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο.

Κλάδος ΜΕ3 Ηλεκτρολόγων - Υδραυλικών - Συντηρητών κτιρίων - βοηθητικών τεχνικών εργασιών.
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο.

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών - Νυκτοφυλάκων :
Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

Κλάδος ΣΕ2 Ραπτριών :
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

Κλάδος ΣΕ3 Πλυντριών - Σιδηρωτριών - Ιματιοφυλάκων :
Οκτώ (8) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

Κλάδος ΣΕ4 Βοηθών Μαγειρείου - Τραπεζοκόμων :
Εννέα (9) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

Κλάδος ΣΕ5 Καθαριστριών - Βοηθητικών Εργασιών :
Έξι (6) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο.

Άρθρο 14.

Προσόντα διορισμού για κάθε θέση.

1. Για τον Κλάδο ΑΤ1 Διοικητικό - Λογιστικό, πτυχίο οποιουδήποτε Τμήματος Νομικής Σχολής ημεδαπού Πανεπιστημίου, ή της Ανώτατης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών ή της Παντείου Ανώτατης Σχολής Πολιτικών Επιστημών ή Ανώτατης Βιομηχανικής Σχολής, ή ισότιμο πτυχίο Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. Για τον Κλάδο ΑΡ1 Κοινωνικών Λειτουργών, πτυχίο Κοινωνικής Εργασίας σχολής επαγγελμάτων Υγείας και Πρόνοιας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής, ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας, ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής και άδεια άσκηση επαγγέλματος.

3. Για τον Κλάδο ΜΕ1 Διοικητικό - Λογιστικό, απολυτήριο Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου σχολείου της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

4. Για τους κλάδους ΜΕ2 Μαγείρων, ΜΕ3 Ηλεκτρολόγων κλπ., πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας αναγνωρισμένης τεχνικής ή επαγγελματικής σχολής ή σχολείου, μέσης εκπαίδευσης, ή Σχολής Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. Σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων με υποψήφιους με το παραπάνω προσόν, πτυχίο αναγνωρισμένης κατώτερης σχολής, αντίστοιχης ειδικότητας.

Σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων με υποψήφιους με πτυχίο αναγνωρισμένης κατώτερης σχολής ή σχολής Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ., απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου και εμπειρία τριών ετών, που να αποδείχνεται από βιβλιάρια κύριας ασφάλισης ή άλλο στοιχείο ελληνικής ή ξένης Αρχής, και άδεια άσκησης επαγγέλματος (για όσες ειδικότητες χορηγείται από μέρος της αρμόδιας αρχής).

5. Για τον Κλάδο ΣΕ1, απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου.

6. Για τους υπόλοιπους κλάδους ΣΕ, απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου και αντίστοιχη άδεια της ειδικότητας του, όπου δε, δεν χορηγείται άδεια αντίστοιχη για κάθε ειδικότητα, εμπειρία τριών ετών, που να αποδείχνεται από βιβλιάρια κύριας ασφάλισης ή άλλο στοιχείο ελληνικής ή ξένης αρχής.

Άρθρο 15.

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών - Αναπλήρωση.

1. Της Διεύθυνσης προΐσταται ο με βαθμούς 3ο-2ο υπάλληλος του Κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού, του Τμήματος Διοικητικού ο υπάλληλος του Κλάδου ΑΤ1 με βαθμούς 8ο-4ο που έχει το μεγαλύτερο βαθμό και επί ισοβάθμων ο αρχαιότερος, των Τμημάτων προσωρινής διαμονής αυτοεξυπηρετουμένων ατόμων και ατόμων που αναρρώνουν ανά μία Κοινωνική Λειτουργός του κλάδου ΑΡ1.

2. Τον Προϊστάμενο της Δ/νσης αναπληρώνει ο Προϊστάμενος του Διοικητικού. Τον Προϊστάμενο κάθε τμήματος αναπληρώνει ο κατά βαθμό ανώτερος και επί ισοβάθμων ο αρχαιότερος υπηρετών υπάλληλος στο τμήμα, σύμφωνα με τις διατάξεις περί προβαδίσματος του Ν. 434/1976.

Άρθρο 16.

Εσωτερικός Κανονισμός.

Όλα τα λεπτομερέστερα θέματα που ανάγονται στην κανονική και εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος ως και τα καθήκοντα των εργαζομένων στο Ίδρυμα ρυθμίζονται με εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας, που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται με απόφαση του Νομάρχη.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Οκτωβρίου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ — **ΑΠ. ΑΘ. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ**

ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ — **ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 0544/2/ΑΣ 594/Μ.3466 (3)

Έγκριση Πρωτοκόλλου 26ης Τακτικής Συνόδου Μόνιμης Μικτής Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθοριακής Επιτροπής (Θεσσαλονίκη, 14.6.1985).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 4 της Συμφωνίας για την προστασία, συντήρηση και ανανέωση των οροσήμων χερσαίων και πλωτών στην Ελληνο-Γιουγκοσλαβική Μεθόριο και για την πρόληψη, παρεμπόδιση και τον τρόπο εξέτασης και επίλυσης των μεθοριακών επεισοδίων, που υπογράφτηκε στη Θεσσαλονίκη στις 17 Δεκεμβρίου 1958 και κυρώθηκε με Υπουργική Απόφαση που δημοσιεύτηκε στο υπ' αριθ. 117/1959 Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως τεύχος Α'.

2. Το περιεχόμενο του Πρωτοκόλλου αυτού που προωθείται για έγκριση, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε ως έχει και στο σύνολό του το Πρωτόκολλο της 26ης Τακτικής Συνόδου της Μόμιμης Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθοριακής Επιτροπής, που υπογράφτηκε στη Θεσσαλονίκη στις 14 Ιουνίου 1985 και του οποίου το κείμενο σε πρωτότυπο στην Ελληνική γλώσσα έχει ως εξής:

Αθήνα, 14 Οκτωβρίου 1985

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ — **ΚΑΡΟΛΟΣ ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ**

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ — **ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Της Εικοστής Έκτης Τακτικής Συνόδου της Μόνιμης Μικτής Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθοριακής Επιτροπής.

Κατά το χρόνο από 10ης έως 14ης Ιουνίου 1985 έλαβε χώρα στη Θεσσαλονίκη η Εικοστή Έκτη Τακτική Σύνοδος της Μόνιμης Μικτής Ελληνο - Γιουγκοσλαβικής Μεθοριακής Επιτροπής, που συγκροτήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 4 της από 17ης Δεκεμβρίου 1958 Συμφωνίας μεταξύ της Κυβερνήσεως του Βασιλείου της Ελλάδος και της Κυβερνήσεως της Ομόσπονδης Λαϊκής Δημοκρατίας της Γιουγκοσλαβίας «περί προστασίας, συντηρήσεως και ανανεώσεως των οροσήμων (Χερσαίων και Πλωτών) επί της Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθορίου και περί προλήψεως, παρεμποδίσεως, τρόπου εξετάσεως και επιλύσεως των μεθοριακών επεισοδίων».

Στη Σύνοδο αυτή έλαβαν μέρας:

α) Από Ελληνικής πλευράς:

Ταξίαρχος ΚΑΡΑΜΑΝΕΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ, ως Πρόεδρος.
Αντισυνταγματάρχης ΣΕΡΕΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ως Αναπληρωτής Προέδρου και Μέλος.
Αντισυνταγματάρχης ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ως Μέλος.
Ταγματάρχης ΜΑΚΡΟΔΗΜΗΤΡΗΣ ΑΓΗΣΙΛΑΟΣ, ως Μέλος.
ΜΑΡΙΝΑΚΗ ΜΑΡΙΑ, ως Εμπειρογνώμων.
ΜΥΣΤΑΚΙΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ, ως Διερμηνέας.

β) Από Γιουγκοσλαβικής πλευράς:

ΚΩΣΤΑΝΩΒ ΚΙΡΙΛΟ, ως Πρόεδρος.
Συνταγματάρχης ΚΟΣΤΙΤΣ ΜΙΟΝΤΡΑΓΚ, ως Αναπληρωτής Προέδρου και Μέλος.
Συνταγματάρχης ΙΒΑΝΑΤΣ ΜΠΟΡΙΣ, ως Μέλος.
ΤΣΑΜΙΝΣΚΙ ΜΠΛΑΓΚΟΙ, ως Μέλος.
Υποπρόξενος Θεσ/νίκης ΚΟΤΕΣΚΙ ΧΡΙΣΤΕ, ως Εμπειρογνώμων.
Αντισυνταγματάρχης ΚΑΛΟΥΤΖΕΡΟΒΙΤΣ ΒΙΝΤΟΣΑΒ, ως Εμπειρογνώμων.
ΓΙΟΒΟΒΙΤΣ ΜΙΛΑΣΩΒ, ως Εμπειρογνώμων.
ΜΠΡΑΖΑΝΣΚΙ ΛΙΟΥΜΠΟΜΙΡ, ως Εμπειρογνώμων.
ΠΑΟΥΝΟΒΣΚΙ ΜΠΟΣΚΟ, ως Διερμηνέας.

Η Μόνιμη Μικτή Μεθοριακή Επιτροπή (παρακάτω στο κείμενο αναφερομένη απλώς Επιτροπή) καθόρισε για την παρούσα Σύνοδο αυτή την παρακάτω:

Ημερήσια Διάταξη:

1. Αμοιβαία ενημέρωση των αντιπροσωπειών, σχετικά με την εφαρμογή της Συμφωνίας και των αποφάσεων, που ελήφθησαν κατά την XXV Τακτική Σύνοδο της Επιτροπής.
2. Εξέταση των μεθοριακών επεισοδίων, που έλαβαν χώρα κατά την περίοδο από 1ης Μαΐου 1984 έως 30 Απριλίου 1985.
3. Εξέταση των εργασιών των Μικτών Επιτροπών Μεθοριακών Τομέων (ΜΕΜΤ) κατά την περίοδο από 1ης Μαΐου 1984 έως 30 Απριλίου 1985.
4. Συντήρηση-ανακαίνιση των οροσήμων και εκκαθάριση της ορίου γραμμής, όπως καθορίζονται αντίστοιχα στη Συμφωνία 1958 και στις αποφάσεις της Επιτροπής της XXIV Συνόδου.
5. Εξέταση θέματος τραυματισμού Γιουγκοσλάβου Στρατιώτη Μίλοσεβ Βίνκο.
6. Καθορισμός τόπου και ημερομηνίας συγκλήσεως της επομένης Τακτικής Συνόδου της Επιτροπής.

Επί των παραπάνω θεμάτων της Ημερησίας Διατάξεως η Επιτροπή διαπίστωσε και αποφάσισε τα παρακάτω:

Επί του πρώτου θέματος της Ημερησίας Διατάξεως:

1. Μετά από τη λεπτομερή ενημέρωση των δύο Αντιπροσωπειών, για τα ληφθέντα μέτρα επί της εφαρμογήςτηςΣυμφωνίας και των αποφάσεων που ελήφθησαν κατά τις προηγούμενες Τακτικές Συνόδους της Επιτροπής, σχετικά με την αποτελεσματική πρόληψη και παρεμπόδιση των Μεθοριακών Επεισοδίων, ως και τη συντήρηση των οροσήμων της Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθορίου, η Επιτροπή διεπίστωσε ότι:

α) Οι δύο πλευρές έλαβαν τα απαραίτητα μέτρα, για την εφαρμογή της Συμφωνίας και των Αποφάσεων των προηγουμένων Τακτικών Συνόδων της Επιτροπής, με σκοπό τη βελτίωση της καταστάσεως στη Μεθόριο.

β) Οι προβλεπόμενες εργασίες για την ανακαίνιση των ορoσήμων της Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθορίου εκτελέσθηκαν κανονικά.

2. Ομοίως η Επιτροπή έκρινε αναγκαίο όπως και οι δύο πλευρές και στο μέλλον καταβάλλουν μεγαλύτερες προσπάθειες, για την εφαρμογή της Συμφωνίας, των Αποφάσεων της παρούσας και των προηγουμένων Τακτικών Συνόδων της Επιτροπής και ιδιαίτερα για την πρόληψη και παρεμπόδιση των Μεθοριακών Επεισοδίων, σε εκείνους τους τομείς στους οποίους λόγω της εύκολης προσβάσεως στα Σύνορα υπάρχουν ευνοϊκές συνθήκες για την πρόκληση επεισοδίων. Για το σκοπό αυτό κρίνεται απαραίτητο όπως η Επιτροπή συνεχίσει τη μέχρι σήμερα συνεργασία, παρακολουθώντας και μελετώντας την κατάσταση στα σύνορα.

3. Η Ελληνική πλευρά εγνώρισε στην αντίστοιχη Γιουγκοσλαβική ότι :

α) Καταβλήθηκε στους Γιουγκοσλάβους υπηκόους το ποσό των 144.372 δραχμών για τις ζημίες που προκλήθηκαν τη 17 Αυγ. 84 σε αγροκτήματά τους, από εξήντα (60) βοειδή Ελλήνων υπηκόων τα οποία εισήλθαν στο Γιουγκοσλαβικό έδαφος πλησίον της 101 Μεθοριακής πυραμίδας.

β) Επίσης καταβλήθηκε το ποσόν των 10.400 δραχμών για τη ζημία του προκλήθηκε την 4 Σεπτ. 84 σε έκταση 30 στρεμμάτων θαμνώδους εκτάσεως, από πυρκαγιά, που εκδηλώθηκε στο Ελληνικό έδαφος και επεκτάθηκε στο Γιουγκοσλαβικό έδαφος.

Επί του δευτέρου θέματος της Ημερησίας Διατάξεως :

1. Μετά την ολόπλευρη εξέταση και ανάλυση των Μεθοριακών Επεισοδίων που αναφέρθηκαν ανάμεσα στις δύο Συνόδους, η Επιτροπή διαπίστωσε ότι :

α) Ο αριθμός των Μεθοριακών Επεισοδίων που έγιναν κατά την περίοδο αυτή, συγκριτικά με την προηγούμενη, μειώθηκε.

β) Ο μεγαλύτερος αριθμός των επεισοδίων προκλήθηκε από τον παραμεθόριο πληθυσμό και είναι ελαφρότερου χαρακτήρα.

2. Η Επιτροπή ανέλαβε να επιλύσει τρία επεισόδια τα οποία δεν επέλυσαν οι ΜΕΜΤ, από τα οποία ένα επιλύθηκε και δύο διαγράφηκαν.

3. Όλα τα Επεισόδια επιλύθηκαν με επιτυχία μέσα στο πνεύμα της Συμφωνίας και των Αποφάσεωντης Επιτροπής αυτής.

4. Και οι δύο Αντιπροσωπείες συμφώνησαν να καταβάλλουν μελλοντικά ακόμη μεγαλύτερες προσπάθειες, με σκοπό την πρόληψη, παρεμπόδιση και τη μείωση του αριθμού των Μεθοριακών Επεισοδίων.

Επί του Τρίτου θέματος της Ημερησίας Διατάξεως :

1. Μετά την πραγματοποιηθείσα λεπτομερή ανάλυση των εργασιών των Μικτών Επιτροπών Μεθοριακών Τομέων (ΜΕΜΤ), η Επιτροπή διαπίστωσε ότι αυτές :

α) Κατά τη διάρκεια των εργασιών τους κατά το πλείστον, τηρούσαν τη Συμφωνία, τις διατάξεις για την εργασία τους και τις αποφάσεις της παρούσας Επιτροπής.

β) Κατέβαλαν προσπάθειες για την πρόληψη και την παρεμπόδιση των Μεθοριακών Επεισοδίων, γεγονός που συνετέλεσε ώστε ο αριθμός τους να μειωθεί κατά την περίοδο αυτή, συγκριτικά με την προηγούμενη και να επιλύσουν με επιτυχία τα περισσότερα από τα μεθοριακά επεισόδια.

2. Η Επιτροπή έκρινε ως αναγκαίο, όπως οι ΜΕΜΤ καταβάλλουν ακόμη μεγαλύτερες προσπάθειες, για την πρόληψη και παρεμπόδιση των μεθοριακών επεισοδίων, με σκοπό τη βελτίωση της καταστάσεως στη μεθόριο και ιδιαίτερα σε εκείνους τους τομείς, στους οποίους λόγω της εύκολης προσβάσεως στα σύνορα, υπάρχουν μεγαλύτερες πιθανότητες για την πρόκληση μεθοριακών επεισοδίων. Για το σκοπό αυτό κρίνεται απαραίτητο όπως οι ΜΕΜΤ :

α) Συνεχίσουν τη μέχρι σήμερα καλή συνεργασία, παρακολουθούν από κοντά και μελετούν την κατάσταση στα σύνορα και αλληλοενημερώνονται γι' αυτή.

β) Ενημερώνουν έγκαιρα την άλλη πλευρά, αμέσως μετά την πρόκληση μεθοριακού επεισοδίου, αφού διαπιστώσουν λεπτομερώς και αντικειμενικά και στηρίξουν με στοιχεία και αποδείξεις τη δημιουργηθείσα κατάσταση.

γ) Συντάσσουν κατά τρόπο σαφή και ακριβή τις επιστολές, τα πρωτόκολλα και τις αποφάσεις που έλαβαν.

3. Η Επιτροπή θα συνεχίσει να παρέχει στις ΜΕΜΤ τη βοήθειά της.

Επί του τέταρτου θέματος της Ημερησίας Διατάξεως :

1. Σχετικά με τη συντήρηση-ανακαίνιση των οροσήμων και την εκκαθάριση της ορίου γραμμής, σύμφωνα με τη Συμφωνία του 1958 και τις αποφάσεις της Επιτροπής της XXIV Τακτικής Συνόδου, η Επιτροπή αποφάσισε ότι :

α) Όλες οι εργασίες στο πεδίο στη μεθόριο θα εκτελούνται με βάση :

- Τον κατάλογο των γεωδαιτικών στοιχείων των οροσήμων και
- Τον Άτλαντα του χάρτη της Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθορίου, που συντάχθηκαν με βάση τη νέα καταμέτρηση.

β) Για την εκτέλεση επί του πεδίου των εργασιών συντηρήσεως και ανακαινίσεως των οροσήμων η Επιτροπή θα σχηματίσει μια Μικτή Τεχνική Ομάδα (Μ.Τ.Ο.).

γ) Η Μ.Τ.Ο. θα αποτελείται από :
- Έναν Αξιωματικό γεωδαίτη επικεφαλής της Μ.Τ.Ο.
- Έναν κατώτερο Αξιωματικό βοηθό.
- Ένα διερμηνέα και
- Δεκαπέντε στρατιώτες.

δ) Η Ελληνική πλευρά θα εκτελέσει τις εργασίες που προβλέπονται με το άρθρο 2 παράγραφος 2 της Συμφωνίας του 1958, στον πρώτο τομέα από Ιούλιο του 1985 μέχρι τέλος Μαρτίου του 1986, ενώ στο δεύτερο τομέα τις εργασίες αυτές θα τις εκτελέσει από Μάιο μέχρι τέλους Σεπτεμβρίου του 1986. Οι εργασίες αυτές θα εκτελεστούν από τα αντίστοιχα Ελληνικά Τμήματα των ΜΕΜΤ τηρουμένων των καθοριζομένων διαδικασιών στη Συμφωνία του 1958.

ε) Η Γιουγκοσλαβική πλευρά θα εκτελέσει τις εργασίες που προβλέπονται με το άρθρο 2 παράγραφος 2 της Συμφωνίας του 1958 στον πρώτο τομέα από Ιούνιο μέχρι τέλος Σεπτεμβρίου 1986, ενώ τις ίδιες εργασίες στο δεύτερο τομέα θα τις εκτελέσει κατά τη διάρκεια της προγραμματισμένης ανακαίνισης των οροσήμων του 1987.

στ) Κάθε πλευρά για τη δική της Μ.Τ.Ο. θα εξασφαλίσει όργανα, υλικά, αυτοκίνητα, ημιόνους και λοιπά απαραίτητα μέσα για την επιτυχή εκτέλεση των εργασιών.

ζ) Η Μ.Τ.Ο. στον πρώτο τομέα θα αρχίσει τις εργασίες στις 10 Ιουνίου και θα τις περατώσει το αργότερο μέχρι 15 Σεπτεμβρίου του 1986.

η) Οι δύο πλευρές θα λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για να εξασφαλιστεί στη Μ.Τ.Ο. η απρόσκοπτη εργασία και κίνηση κατά μήκος των συνόρων κατά το χρόνο εκτελέσεως των εργασιών, σύμφωνα με το πνεύμα του άρθρου 15 της Συμφωνίας και του θέματος τέσσερα της ημερησίας διατάξεως του πρωτοκόλλου της XXII Τακτικής Συνόδου της Επιτροπής.

θ) Μετά το πέρας των εργασιών της συντηρήσεως-ανακαινίσεως των οροσήμων επί του πεδίου, κάθε χρόνο οι επικεφαλής της Μ.Τ.Ο. θα συντάσσουν κοινό πρωτόκολλο επί των εκτελεσθεισών εργασιών στο οποίο θα φαίνονται τα αποδεικτικά στοιχεία των οροσήμων επί των οποίων έγιναν αλλαγές. Το πρωτόκολλο αυτό θα υποβληθεί για εξέταση και επικύρωση στην επόμενη Τακτική Σύνοδο της Επιτροπής. Με βάση τα επικυρωθέντα πρωτόκολλα των εκτελεσθεισών εργασιών θα γίνουν οι αλλαγές των γεωδαιτικών στοιχείων στον κατάλογο των Γεωδαιτικών στοιχείων των οροσήμων.

ι) Οι επικεφαλείς της Μ.Τ.Ο. θα συναντηθούν στις 10 Ιουνίου 1986 και ώρα 1100 Ελληνική (10.00 ώρα Γιουγκοσλαβίας) στη μεθοριακή Πυραμίδα 27/2 (Λίμνη της

Δοϊράνης), για να συνεννοηθούν σχετικά με την έναρξη των εργασιών.

ια) Τα δύο μέρη της Μ.Τ.Ο. κατά το χρόνο της εκτέλεσης των εργασιών θα συνεργάζονται και θα αλληλοσυμπληρώνονται στην εργασία τους. Κάθε πλευρά της Μ.Τ.Ο. θα εκτελέσει το ήμισυ του συνόλου των εργασιών.

2. Η Γιουγκασλαβική αντιπροσωπεία συνέταξε σχέδιο οδηγιών για την εκτέλεση των εργασιών συντηρήσεως-ανακαινίσεως των οροσήμων της Ελληνο-Γιουγκοσλαβικής Μεθορίου και κατά τη Σύνοδο αυτή το παρέδωσε στη Ελληνική αντιπροσωπεία. Η Ελληνική αντιπροσωπεία θα διαβιβάσει έγκαιρα στην αντίστοιχη Γιουγκοσλαβική τις απόψεις της επί του προαναφερθέντος κειμένου του σχεδίου των Οδηγιών. Οι οδηγίες αυτές θα υποβληθούν για εξέταση και επικύρωση στην επόμενη τακτική Σύνοδο της Επιτροπής.

3. Η συντήρηση των πλωτών οροσήμων θα γίνεται όπως ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφοι 6,7 της Συμφωνίας του 1958.

Επί του πέμπτου θέματος της Ημερησίας Διατάξεως:

Η Επιτροπή κατόπιν προτάσεως της Ελληνικής Αντιπροσωπείας, επανεξέτασε το μεθοριακό επεισόδιο της 26.10.1983 που αναφέρθηκε με την επιστολή υπ' αριθμ. 24 από 26.10.83 του Γιουγκοσλαβικού Τμήματος της ΜΕΜΤ 1, που εξετάσθηκε και κατά την XXV Σύνοδο και διατυπώθηκαν διαφορετικές απόψεις.

Επειδή η Επιτροπή και κατά τη Σύνοδο αυτή δεν κατέληξε σε κοινή απόφαση, οι αντιπροσωπείες έλαβαν τις παρακάτω θέσεις:

- Θέση Ελληνικής Αντιπροσωπείας.

Η Ελληνική Αντιπροσωπεία δεν αποδέχεται το επεισόδιο και υποστηρίζει την άποψη ότι πρέπει να συνεχισθεί από κοινού η έρευνα και να ορίσει η κάθε πλευρά εμπειρογνώμονα δικαστικό, για επανεξέταση-επανεκτίμηση όλων των στοιχείων της υποθέσεως.

- Θέση Γιουγκοσλαβικής Αντιπροσωπείας.

Η Γιουγκοσλαβική Αντιπροσωπεία εμμένει σε όλα στη θέση της που εξέθεσε στο Πρωτόκολλο της XXV Συνόδου της Επιτροπής, με τη διαφορά ότι αυξάνει την απαίτηση αποζημιώσεως, κατά το ποσό των συνήθων τόκων από την ημέρα της υποβολής της απαιτήσεως αποζημιώσεως.

Επί του έκτου θέματος της Ημερησίας Διατάξεως:

1. Η Επιτροπή αποφάσισε όπως η Εικοστή Εβδόμη Τακτική Σύνοδος πραγματοποιηθεί στα Σκόπια, το δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Μαΐου 1986.

2. Την ακριβή ημερομηνία της Συνόδου και τη διάρκειά της θα προτείνει ο Πρόεδρος της Γιουγκοσλαβικής Αντιπροσωπείας.

3. Και οι δύο Αντιπροσωπείες διαπίστωσαν ότι η Σύνοδος πραγματοποιήθηκε σε ατμόσφαιρα φιλίας, συνεργασίας και με πνεύμα αμοιβαίας κατανοήσεως.

4. Κάθε πλευρά θα υποβάλει αυτό το Πρωτόκολλο στην Κυβέρνησή της. Το Πρωτόκολλο αυτό συντάχθηκε σε δύο πρωτότυπα αντίτυπα στην Ελληνική και Σερβοκροατική γλώσσα. Τα κείμενα και στις δύο γλώσσες έχουν την ίδια ισχύ.

Συντάχθηκε στη Θεσσαλονίκη την 14η Ιουνίου 1985.

Ο Πρόεδρος της Ελληνικής Αντιπροσωπείας της Μόνιμης Μικτής Μεθοριακής Επιτροπής ΚΑΡΑΜΑΝΕΑΣ ΕΥΑΓΓ. Ταξίαρχος	Ο Πρόεδρος της Γιουγκοσλαβικής Αντιπροσωπείας της Μόνιμης Μικτής Μεθοριακής Επιτροπής ΚΟΣΤΑΝΟΒ ΚΙΡΙΛΟ